



SAN ANDREAS REGIONAL CENTER



THÔNG TIN VỀ MIỄN TRỪ VÌ SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN

TỔNG QUAN

Bộ luật Phúc lợi & Định chế các mục 4681.6, 4648.4(b), 4681.5, 4684.55, 4689.8, 4691.6 và 4691.9 ủy quyền cho Bộ Dịch vụ Phát triển (Bộ) phê duyệt các miễn trừ đối với việc đóng băng giá trị nhằm mục đích giảm thiểu rủi ro đối với sức khỏe và sự an toàn của cá nhân. Đạo luật ngân sách năm 2021 đã phân bổ kinh phí để tạo điều kiện thuận lợi cho việc đăng ký Miễn trừ An toàn và Sức khỏe cho những người không nói tiếng Anh hoặc những người bị điếc và khiếm thính có thể có nhu cầu chưa được giải quyết.

Mục tiêu của các hướng dẫn trên là giảm thiểu rủi ro về sức khỏe và an toàn của những cá nhân mà chúng tôi phục vụ, những người đang rất cần các dịch vụ nâng cao ngoài những gì sẵn có.

Mặc dù Bộ nhận ra những thách thức mà nhà cung cấp có thể gặp phải, nhưng quy trình miễn trừ về Sức khỏe và An toàn không phải là cơ chế giúp hoạt động kinh doanh của nhà cung cấp trở nên khả thi. Các yêu cầu phải liên quan trực tiếp đến sức khỏe và sự an toàn của các cá nhân nhận dịch vụ và Bộ không thể phê duyệt các yêu cầu không chứng minh được căn bản này.

DỊCH VỤ ÁP DỤNG

Việc miễn trừ vì Sức khỏe và An toàn chỉ áp dụng cho chăm sóc thay thế và mức giá thương lượng bao gồm.

- * Huấn luyện viên kỹ năng thích ứng (đào tạo)
- * Nhà Thay thế theo Mô hình Khu dân cư (chỉ thay đổi cấp độ)
- * Đào tạo can thiệp hành vi
- * Chương trình ngày lưu động
- * Dịch vụ hỗ trợ sinh hoạt đời sống
- * Dịch vụ đưa đón



QUY TRÌNH YÊU CẦU



1. Yêu cầu Miễn trừ vì An toàn và Sức khỏe phải được thảo luận bởi Đội hỗ trợ của Cá nhân. Nhóm tại cuộc họp IPP, đánh giá hàng quý hoặc cuộc họp không chính thức.
2. Sau khi trung tâm khu vực đồng ý với yêu cầu, nhà cung cấp phải gửi yêu cầu chính thức bằng văn bản. Việc này phải ở dạng một lá thư gửi cho người quản lý hồ sơ của Dịch vụ Cộng đồng.
3. Thư yêu cầu phải đề cập đến rủi ro về sức khỏe và an toàn của cá nhân và phản ánh các thực hành Lấy con người làm trung tâm như Quan trọng đối với và Quan trọng cho, bao gồm các điểm mạnh và rào cản.
4. Nhà cung cấp phải hoàn thành bảng tính ngân sách DDS và nộp cho Chuyên gia Miễn trừ H&S của trung tâm khu vực để xem xét.



QUY TRÌNH XEM XÉT

1. Nhóm trung tâm khu vực sẽ xem xét bảng tính ngân sách DDS và cộng tác với nhà cung cấp để giải quyết mọi thắc mắc liên quan.
2. Chuyên gia Miễn trừ An toàn & Sức khỏe sẽ gửi yêu cầu lên Giám đốc Điều hành trung tâm khu vực để phê duyệt và theo dõi mọi thông tin bổ sung được yêu cầu.
3. Giám đốc điều hành sẽ gửi yêu cầu đã được phê duyệt tới Bộ và theo dõi mọi thư từ liên quan
4. Sau khi phê duyệt miễn trừ, nhà cung cấp sẽ nhận được thông báo từ trung tâm khu vực và người quản lý hồ sơ SARC sẽ cập các tài liệu cần thiết để phản ánh việc điều chỉnh giá.